



eBook

Ocho razones para tercerizar tu gestión de nómina

¿A quién está dirigido este whitepaper?

- ¿Eres director, profesional de RR.HH. o asesor financiero de una organización?
- ¿Eres responsable de la gestión de nómina?
- ¿Estás considerando tercerizar dicho proceso?

Entonces, este eBook te puede interesar.

¿Qué información encontrarás en este eBook?

En este eBook enumeramos ocho razones para que tercerices tu gestión de nómina con un proveedor externo.

Índice

Introducción	4
¿Qué significa la tercerización de la gestión de nómina?	4
Ocho razones para tercerizar la gestión de nómina	
1. Garantizar la continuidad	6
2. Estar informado en todo momento sobre los convenios colectivos, leyes y reglamentos	6
3. Ahorrar costos	6
4. Costos flexibles por cada empleado	7
5. Más tiempo para otras tareas de RR.HH.	7
6. Hacer uso de las mejores prácticas	7
7. Aprovechar las posibilidades de subsidios y descuentos, de manera inteligente	7
8. Despreocupación total	7
Y, por último...	11

Introducción

El departamento de recursos humanos es un área estratégica de la organización. Su enfoque de trabajo debe estar dirigido a acciones estratégicas y de valor agregado para la compañía, eliminando la carga administrativa que supone la gestión de ciertas tareas. Por tal motivo, cada vez más empresas optan expresamente por tercerizar con un proveedor externo los procesos que no pertenecen a las actividades clave de la empresa.

La gestión de nómina es uno de los procesos que requieren mucho tiempo y atención, sin valor añadido real.

En este eBook leerás lo que significa la tercerización de la gestión de nómina y las razones por las que deberías tercerizar dicho proceso.

Qué significa la tercerización de la nómina

En la práctica, existen grandes diferencias en los servicios que ofrecen las empresas de BPO. En la mayoría de los casos, la parte externa asume la responsabilidad de todo el proceso de la gestión de nómina. Se informa de los cambios de personal y nóminas, y el proveedor de BPO se encarga del resto. Por ejemplo, el proveedor se mantiene al tanto de todos los cambios en las leyes y reglamentos y convenios colectivos que son relevantes, y se encarga cada mes del cálculo de nóminas, seguros, cargas sociales. En la siguiente página, verás un ejemplo de los servicios básicos que presta un proveedor de BPO de nómina.



➤ Input

- El proveedor de BPO organiza el sistema salarial de acuerdo con las leyes y reglamentos, el convenio colectivo de trabajo y/o los regímenes de la empresa (por ejemplo, la escala salarial, las compensaciones por gastos brutos/netos, las regulaciones laborales, los asientos contables y centros de costos)
- La empresa informa de manera online los cambios directamente al sistema de software de gestión de nómina, o lo hace con ayuda de help desk

➤ Procesamiento

- El proveedor procesa los cambios
- El proveedor verifica el cumplimiento de los cambios con las leyes y reglamentos (y, eventualmente, los corrige)
- A petición del cliente, el proveedor puede realizar una simulación
- El proveedor procesa la creación definitiva de nóminas
- El proveedor controla el output nuevamente y envía los datos al cliente

➤ Output

- El proveedor envía las cargas sociales y declaración
- El proveedor verifica la exactitud de las nóminas
- El proveedor crea el fichero de los archivos de pago
- El proveedor prepara el archivo para los asientos en el libro diario
- El proveedor confecciona informes sobre costos laborales
- El proveedor confecciona las nóminas incluyéndolas en el portal de cada empleado

Fuente: Raet

Ocho razones para tercerizar la gestión de nómina

1. Garantizar la continuidad

Realizar una buena gestión de nómina es una tarea compleja y especializada. A menudo un solo empleado es el responsable de administrar las nóminas. Es una situación vulnerable, ya que ¿qué pasa si el empleado se enferma, se va de vacaciones o abandona la empresa? La tercerización de la gestión de nómina significa continuidad y seguridad: un proveedor de BPO de nómina cuenta con un equipo que asume la responsabilidad de su gestión de nómina.

2. Estar informado en todo momento sobre convenios colectivos, leyes y reglamentos

Realizar la gestión de nómina es un proceso de conocimiento intensivo. Los sistemas salariales significan menos trabajo, pero, para evitar sanciones o impuestos complementarios, la empresa debe contar con los últimos conocimientos al respecto. Los convenios colectivos, las leyes y reglamentos cambian continuamente, a veces, con efecto retroactivo. Esto puede acarrear consecuencias para las bases reguladoras de la pensión o para las bonificaciones de sus empleados. Lo mismo ocurre también con asuntos complejos como los seguros sociales, el cumplimiento de todas las Leyes de Trabajo, de Seguridad Social, de Anses, o el pago del sueldo en caso de enfermedad.

Por lo tanto, si tu equipo se encarga de la gestión de nómina, es necesario que sigas invirtiendo en este conocimiento específico. Si tercerizas la gestión de nómina, será la responsabilidad del proveedor de BPO y no deberás preocuparte por nada.

3. Ahorrar costos

Muchos empresarios creen que la tercerización de la gestión de nómina requiere una gran inversión. Sin embargo, incorporar a un empleado con una formación adecuada, es muchas veces más caro que la tercerización. Por dicha razón, sugerimos que compares tu costo indirecto fijo y los costos variables de un proveedor que se encarga de la gestión de nómina.

4. Costos flexibles por cada empleado

Los empresarios buscan cada vez más posibilidades para flexibilizar los costes. Tener un responsable de nóminas significa una gran presión sobre los gastos generales, principalmente si no se encuentra en tiempos financieros favorables. La mayoría de los proveedores de BPO de nómina manejan una tarifa por cada empleado asalariado. Si la cantidad de empleados disminuye o crece, los costos de externalización fluctúan en proporción. Por dicha razón, los gastos generales de la gestión de nómina son variables, y no fijos.

5. Más tiempo para otras tareas de RR.HH.

Para realizar la gestión de nómina se requiere de mucho tiempo para recopilar y procesar todos los cambios. Tercerizando la gestión de nómina, tu y tu equipo equipo tendrán más tiempo para realizar otras tareas de recursos humanos, tales como procesar información estratégica, gestión de contratos, atracción y retención de talento y selección. En definitiva, tareas que aporten valor añadido a tu gestión.

Algunos proveedores de tercerización incluso disponen de un portal del empleado con el que los mismos empleados pueden participar en sus tareas de recursos humanos. Por ejemplo, solicitar vacaciones, informar de gastos, o modificar el nombre o domicilio. De esta manera, los cambios se procesan en gran medida automáticamente en la administración de nóminas. La recopilación de cambios mediante correos electrónicos y formularios de papel pertenece al pasado.

6. Hacer uso de las mejores prácticas

Los proveedores de BPO concentran sus servicios en grandes grupos de empresas. Tienen experiencia con el diseño de los procesos de recursos humanos y los procesos salariales, tales como la incorporación, las declaraciones de gastos y modificaciones de contratos. Tu empresa, aprovechará y tendrá fácil acceso a las mejores prácticas que el proveedor de externalización ha recopilado. ¿Cuál es el resultado? Mejorar considerablemente la calidad de tus procesos de RR.HH.

7. Aprovechar las posibilidades de subsidios y descuentos, de manera inteligente

¿Estás suficientemente informado sobre las posibilidades de subvenciones y bonificaciones? Esta falta de información puede suponer un alto costo sin saberlo. Los proveedores de BPO cuentan con el conocimiento específico para organizar los procesos salariales de tal manera que puedas aprovechar al máximo todas las posibilidades de devolución. La tercerización ofrece de esta manera una oportunidad de ahorro de costos de manera inteligente.

8. Despreocupación total

La gestión de nómina es un proceso que debe ser realizado de manera correcta al 100%. Es un proceso crítico para tu empresa; tus empleados esperan recibir el sueldo correcto a tiempo. Esto puede producir muchas preocupaciones. Tercerizando tu gestión de nómina, transfieres dicha responsabilidad y puedes despreocuparte.

Y, por último...

Si estás considerando tercerizar la gestión de nómina, piensa bien qué proveedor de tercerización te conviene teniendo en cuenta tu situación y las ambiciones de tu empresa. Piensa en los procesos que tu mismo quieres seguir realizando y en lo que quieres tercerizar. Elige a un proveedor que pueda ayudarte a profesionalizar tus procesos de Recursos Humanos. De esta manera, no sólo lograrás mayor eficiencia, sino también te sentirás apoyado en la realización y fortalecimiento de tus tareas.

¿Quieres saber más?

¿Te interesa saber cómo Visma puede ayudarte con la tercerización de tu gestión de nómina? Contactátnos. Nuestros asesores están para ayudarte.

Escríbenos a: **info.latam@visma.com**

o ingresa a: **<https://latam.visma.com/>**

Acerca de Visma Latam

Visma brinda software y servicios que simplifican y digitalizan los procesos de negocios en las organizaciones.

El Grupo Visma comprende cinco áreas de negocios: SMB, Enterprise, Commerce Solutions, Custom Solutions y Cloud Infrastructure Services. El grupo opera en toda la región latinoamericana y nórdica junto con Benelux, Europa Central y Oriental. La sede central se encuentra en Oslo, Noruega.

Visma Latam forma parte de la Unidad de negocios Enterprise y opera en casi toda Latinoamérica. La sede central se encuentra en Buenos Aires, Argentina.

Visma Latam se especializa en simplificar y digitalizar los procesos de Recursos Humanos para empresas de cualquier sector.